

ROMA



ROMA CAPITALE

Segretariato Generale

17 GIU 2024

N. RC/

15698

Roma,

prot. N. GB/

Prot. GB/2024/0050582

del 17/06/2024

OGGETTO:

Conferimento di incarichi dirigenziali nell'ambito della Macrostruttura Capitolina.

Il Direttore  
Angelo OTTAVIANELLI



ANGELO  
OTTAVIANELLI

L'Assessore alle Politiche del  
Personale  
Andrea CATARCI



ANDREA  
CATARCI

Il Direttore Generale  
Paolo AIELLI



PAOLO  
AIELLI

Visto:  
La Segretaria Generale  
Rosa IOVINELLA



ROSA IOVINELLA  
13.06.2024 09:40:20  
GMT+01:00

ORDINANZA DEL SINDACO  
N. **67** DEL **17 GIU. 2024**

IL SINDACO

Premesso che:

con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 99 del 4 aprile 2024, avente per oggetto "Modifiche all'assetto della Macrostruttura Capitolina ed al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvati con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 306 del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii.", sono stati disposti interventi di rimodulazione degli assetti delle Strutture, in relazione ad esigenze di riorganizzazione funzionale dirette a perseguire una migliore e sempre più efficiente armonizzazione gestionale dei settori di amministrazione, in coerenza con gli obiettivi programmatici anche a seguito dei rinnovati contesti locali e nazionali;

al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e la compiuta gestione delle attività in ragione della complessità e della specificità delle competenze trattate, l'attuazione del nuovo assetto organizzativo richiede l'aggiornamento degli incarichi già conferiti in applicazione dell'art. 42 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale nel testo vigente, di seguito Regolamento, ai sensi del quale gli incarichi dirigenziali possono cessare prima del termine, quando la necessità di procedere ad avvicendamenti del personale dirigente derivi da specifiche esigenze organizzative ed amministrative, anche e soprattutto conseguenti ad un riassetto della Macrostruttura funzionale al perseguimento degli obiettivi di mandato;

Ritenuto che:

le fondamentali esigenze organizzative di immediatezza e continuità nel presidio delle funzioni inerenti i settori di amministrazione coinvolti dalla rimodulazione, aventi rilevante impatto sul territorio, conducono a privilegiare la conoscenza delle specificità gestionali confluite nelle nuove articolazioni strutturali, conferendo gli incarichi ai Dirigenti già titolari delle funzioni riallocate, mentre, negli altri casi, ai dirigenti ritenuti idonei all'esercizio delle relative funzioni per competenza ed esperienze possedute valutate in relazione agli obiettivi del programma di mandato;

le relative determinazioni sono state assunte in base a quanto previsto dalla normativa in tema di cessazione degli incarichi dirigenziali ed in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento, tenuto conto delle candidature pervenute in sede di interpello aperto ex art. 41 del medesimo Regolamento, su proposta dell'Assessore al Personale, sentiti il Direttore Generale, gli Assessori competenti per materia e i Presidenti dei Municipi in ordine alla necessità di presidio delle posizioni dirigenziali ed in parziale deroga all'art. 40, co. 9, del Regolamento, considerata l'apicalità di secondo livello degli incarichi da conferire;



Atteso che:

in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, come integrato dalle modifiche recate dal D.Lgs. n. 101/2018, che ha armonizzato le norme del Codice in materia di protezione dei dati personali con quelle introdotte dal Regolamento Europeo 2016/679, il Titolare del trattamento dei dati personali di Roma Capitale, nella persona del Sindaco pro-tempore attribuisce i ruoli di Designati al trattamento dei dati ai dirigenti apicali in carica nelle strutture organizzative dipartimentali, municipali, di Amministrazione di vertice ed analoghe, in cui si articola l'assetto istituzionale dell'Ente;

con Ordinanza Sindacale n. 13 del 30 gennaio 2023, tutti i Dirigenti apicali incaricati della Direzione delle Strutture dell'Amministrazione Capitolina, ivi comprese le Strutture di Amministrazione di vertice, nonché, limitatamente al trattamento dei dati personali di stretta competenza, il Capo di Gabinetto, il Segretario Generale, il Direttore Generale, nonché i Vice Capo di Gabinetto, i Vice Segretario Generale e il Vice Direttore Generale, sono stati nominati soggetti Designati al trattamento dei dati personali, per i relativi ambiti organizzativi di competenza, segnatamente ai trattamenti effettuati dall'articolazione capitolina cui sono preposti. Contestualmente, agli stessi sono stati attribuiti i compiti previsti dall'articolo 6 comma 3, del Regolamento sul modello organizzativo in materia di protezione dati personali di Roma Capitale, approvato con Deliberazione G.C. n. 35/2021;

Visti:

l'art. 19 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

l'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

lo Statuto di Roma Capitale, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 del 7 marzo 2013 e ss.mm.ii.;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 306 del 2 dicembre 2021 e ss.mm.ii.;

## DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa:

1) di conferire, per la durata di anni tre, i sotto elencati incarichi ai Dirigenti a fianco indicati, fatta salva la cessazione anticipata per collocamento a riposo o altro legittimo motivo:

### Ragioneria Generale:

#### *Divisione Programmazione Strategica e Finanziaria:*

- Vice Ragioniere Generale - Direttore della II Direzione Pianificazione Strategica Finanziaria-Partecipate e della correlata U.O. Programmazione Finanziaria e Monitoraggio dei Bilanci delle Società Enti e Organismi Partecipati: Dirigente Amministrativo **Francesco PERRONE**;

#### *Divisione Vigilanza:*

- Vice Ragioniere Generale e correlata U.O. Programmazione Opere Pubbliche e Monitoraggio Investimenti della I Direzione Programmazione Bilancio e Gestione del Debito della Divisione Programmazione Strategica e Finanziaria: Dirigente Economico-Finanziario **Marcello CORSELLI**;
- Direttore della I Direzione Controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi e della correlata 4<sup>a</sup> U.O. Controllo Atti e Fiscalità Passiva: Dirigente Economico-Finanziario **Alessandra BOLDRINI**;
- Direttore della II Direzione Controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi e della correlata 1<sup>a</sup> U.O. Controllo Atti: Dirigente Economico-Finanziario Fabio **VITAGLIANO**;



*Divisione Rendicontazione:*

- Vice Ragioniere Generale - Direttore della I Direzione Rendiconto e Monitoraggio e della correlata U.O. Rendiconto e Bilancio Consolidato: Dirigente Economico-Finanziario **Stefano QUINTARELLI**;
- Direttore della II Direzione Tesoreria – Sistemi Informativi e della correlata U.O. Gestione Piattaforma elettronica, tempi di pagamento e rilevazione del debito commerciale – Tesoreria e monitoraggio pignoramenti e debiti fuori bilancio: Dirigente Economico Finanziario **Antonella PALAZZINI**;

**Dipartimento Risorse Economiche:**

- Direttore della Direzione Entrate Patrimoniali e Decentrate **Sabrina TRIVELLONI**, dando atto che termina anticipatamente l'incarico di Direttore della Direzione Socio Educativa del Municipio Roma XIII conferito con Ordinanza n. 5/2023;

**Dipartimento Mobilità Sostenibile e Trasporti:**

- Direttore della Direzione Trasporto Pubblico Locale e della correlata U.O. Trasporto Pubblico Locale non di Linea e Bus Turistici: Dirigente a Tempo Determinato **Daria LUCIANI**;
- Direttore della Direzione Innovazione e Sostenibilità: Dirigente Tecnico **Monica ZELINOTTI**;

**Dipartimento Sviluppo Economico ed Attività Produttive:**

- Direttore della Direzione SUAP: Dirigente Amministrativo **Aldo LATINI**, dando atto che termina anticipatamente l'incarico di Direttore della Direzione Sviluppo Economico conferito con Ordinanza n. 67/2023;

**Dipartimento Trasformazione Digitale:**

- Direttore della Direzione Monitoraggio Servizi all'Utenza e Customer care: Dirigente in posizione di comando **Nicola DE NARDO**, fino al termine del comando;

2) di conferire i seguenti incarichi *ad interim*, ai dirigenti a fianco indicati, per la durata di mesi sei, salvo cessazione anticipata in caso di individuazione del dirigente da proporre stabilmente:

**Ragioneria Generale:**

*Divisione Programmazione Strategica e Finanziaria:*

- Direttore *ad interim* della I Direzione Programmazione Bilancio e Gestione del Debito: Dirigente Amministrativo **Francesco PERRONE**;
- Dirigente *ad interim* della U.O. Pianificazione Strategica e Contabilità Analitica Direzionale della II Direzione Pianificazione Strategica Finanziaria – Partecipate: Dirigente in posizione di comando **Marco IACOBUCCI**;
- Dirigente *ad interim* della U.O. Gestione Finanziaria del Debito: Dirigente Economico-Finanziario **Antonella PALAZZINI**;

*Divisione Rendicontazione:*

- Dirigente *ad interim* della U.O. Contabilità economico patrimoniale e analitica della I Direzione Rendiconto e Monitoraggio: Dirigente Economico-Finanziario **Antonella PALAZZINI**;

**Dipartimento Sviluppo Economico ed Attività Produttive:**

- Direttore *ad interim* della Direzione Sviluppo Economico: Dirigente Amministrativo **Aldo LATINI**;

**Municipio Roma XIII:**

- Direttore *ad interim* della Direzione Socio Educativa: Dirigente Amministrativo **Francesca Romana NICASTRO**;

3) di assegnare, per gli incarichi sub apicali, alla seguente Struttura i Dirigenti ivi indicati, ai fini del successivo conferimento dell'incarico di direzione dell'Unità Organizzativa, con determinazione del Direttore di Struttura, ai sensi dell'art. 40 c. 6 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:

**Ragioneria Generale:***Divisione Programmazione Strategica e Finanziaria:*

- U.O. Bilancio di previsione finanziaria della I Direzione Programmazione Bilancio e Gestione del Debito: Dirigente Amministrativo **Fabrizio LALLI**;

*Divisione Vigilanza - I Direzione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi:*

- 2<sup>a</sup> U.O. Controllo atti: Dirigente Amministrativo **Paola PACIFICO**;
- 3<sup>a</sup> U.O. Controllo atti: Dirigente Economico Finanziario **Giovanni MAGNI**;

*Divisione Vigilanza - II Direzione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi:*

- 2<sup>a</sup> U.O. Controllo atti: Dirigente Economico Finanziario **Generoso RUZZA**;
- 3<sup>a</sup> U.O. Controllo atti: Dirigente Economico-Finanziario **Stefano PIZZATO**;
- 4<sup>a</sup> U.O. Controllo atti: Dirigente Amministrativo **Rocco Werner FERRARI**;

4) di dare atto che i Direttori apicali di Struttura sono soggetti Designati al trattamento dei dati personali nell'ambito dell'articolazione organizzativa di competenza, al fine di mettere in atto tutte le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire la piena conformità al RGPD. Ai medesimi spettano i compiti previsti dall'articolo 6.3 del Regolamento sul modello organizzativo in materia di protezione dati personali di Roma Capitale, approvato con Deliberazione G.C. n. 35/2021, già attribuiti ai Dirigenti apicali con Ordinanza Sindacale n. 13 del 30 gennaio 2023.

Roberto GUALTIERI



Roberto  
Gualtieri  
17.06.2024  
11:12:15  
GMT+01:00